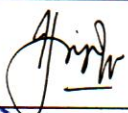
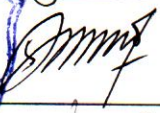


	Universitas Muhammadiyah Sidoarjo	Kode/No: SOP/LAB/BDN/PGL/07
		Tanggal: 09 /02/2024
	Standar Operasional Prosedur PENGOLAHAN LIMBAH	Revisi Ke : 00
		Halaman/Dari: 1/5

**STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR
PENGOLAHAN LIMBAH
PRODI SI KEBIDANAN
FAKULTAS ILMU KESEHATAN
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SIDOARJO**



Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
Disusun	Hesty Widowati, S.Keb.,Bd.,M.Keb	Sekprodi		15/01/2024
Diperiksa	Siti Cholifah, S.ST.,M.Keb	Keprodik		29/01/2024
Disetujui	Chylen Setiyorini, S.Si, M.Si	Kalab Terpadu		02/02/2024
Disahkan	Evi Rinata, S.ST.,M.Keb	Dekan		09/02/2024

	Universitas Muhammadiyah Sidoarjo	Kode/No: SOP/LAB/BDN/PGL/07
		Tanggal: 09 /02/2024
	Standar Operasional Prosedur PENGOLAHAN LIMBAH	Revisi Ke : 00
		Halaman/Dari: 1/5

1. Ruang Lingkup :

Ruang lingkup SOP pengelolaan limbah ini memuat aturan yang harus dilakukan oleh Mahasiswa (praktikum dan penelitian), dosen dan laboran apabila melakukan kegiatan pembuangan limbah hasil praktikum/ penelitian (limbah klinis memiliki karakteristik infeksius dan produk farmasi kadaluarsa) di laboratorium.

2. Tujuan :

Tujuan penyusunan SOP Pengelolaan Limbah sebagai acuan untuk melindungi mahasiswa, dosen, laboran dan lingkungan sekitar dari kontaminasi limbah.

3. Indikator Keberhasilan Proses :

Proses pengolahan limbah berhasil jika limbah yang dihasilkan dari praktikum/ penelitian diproses sesuai karakteristik limbah infeksius dan produk farmasi kadaluarsa.

4. Pihak Yang Terlibat :

- a. Sekprodi/ Kalab
- b. Dosen
- c. Laboran
- d. Mahasiswa
- e. Pihak ketiga

5. Acuan Kegiatan :

- a. Peraturan Pemerintah nomor 101 tahun 2014 tentang pengolahan limbah B3

6. Penanggung Jawab Kegiatan :

- a. Sekprodi/Kalab
- b. laboran
- c. Pihak ketiga
- d. Bendahara Fakultas

7. Syarat Mengikuti Kegiatan :

- a. limbah dikumpulkan sesuai dengan jenis-jenis limbah

8. Dokumen Penunjang Kegiatan :

- a. Form penyerahan berita acara limbah
- b. Dokumentasi bukti pemusnahan limbah (surat jalan bukti pengambilan limbah, tanda terima pengambilan limbah, bukti invoice dan dokumentasi foto)

	Universitas Muhammadiyah Sidoarjo	Kode/No: SOP/LAB/BDN/PGL/07
		Tanggal: 09 /02/2024
	Standar Operasional Prosedur PENGOLAHAN LIMBAH	Revisi Ke : 00
		Halaman/Dari: 1/5

9. Prosedur Kegiatan :

1. Laboran mensosialisasikan ke pengguna laboratorium (dosen, mahasiswa, peneliti) tentang prosedur pembuangan limbah sementara di laboratorium sesuai dengan jenis-jenis limbah.
2. Pengguna laboratorium (dosen, mahasiswa, peneliti) membuang limbah pada tempat penampungan limbah sesuai dengan jenis-jenis limbah
 - a. Limbah padat
 - i. Dilakukan pemisahan limbah padat sesuai dengan sifat zat (berbahaya dan tidak berbahaya) seperti alat gelas oleh laboran, mahasiswa dan dosen.
 - ii. Limbah ditempatkan pada wadah terpisah dan diberi penandaan yang jelas untuk diproses lebih lanjut.
 - b. Limbah cair
 - i. Limbah ditempatkan pada jerigen dan diberi penandaan yang jelas untuk diproses lebih lanjut.
 - ii. Limbah cair diencerkan terlebih dahulu sebelum diserahkan pada pihak ketiga
 - c. Limbah Medis dan Biologis
 - i. Pemilahan limbah medis berdasarkan sifat infeksius dan non infeksius.
 - ii. Limbah infeksius dilakukan sterilisasi/desinfeksi terlebih dahulu untuk selanjutnya diserahkan ke Pihak ketiga.
 - iii. limbah biologis berupa jaringan/ organ dikubur di tempat yang telah disediakan.
3. Laboran melakukan pemeriksaan tempat pembuangan limbah sementara dan melaporkan hasil pemeriksaan jika tempat pembuangan limbah sementara telah penuh kepada Sekprodi/kalab.
4. Sekprodi/kalab melakukan koordinasi dengan pihak ketiga terkait proses pengangkutan dan Pengolahan limbah B3.
5. pihak ketiga mengirimkan jadwal pengangkutan limbah B3.
6. Laboran melakukan dokumentasi pengangkutan limbah B3 (Pencatatan berat limbah, foto dan surat jalan pengangkutan limbah dari pihak ketiga)
7. Pihak ketiga mengirimkan invoice ke sekprodi/ kalab
8. Sekprodi/ kalab berkoordinasi dengan bendahara fakultas untuk melakukan proses pembayaran.

	Universitas Muhammadiyah Sidoarjo	Kode/No: SOP/LAB/BDN/PGL/07
		Tanggal: 09 /02/2024
	Standar Operasional Prosedur PENGOLAHAN LIMBAH	Revisi Ke : 00
		Halaman/Dari: 1/5

10. Alur

